

Pravilnost podatkov, navedenih v vlogi, bo preverila komisija za sprejem otrok v vrtec pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom.

Šolsko leto: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Datum oddaje vloge: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Šifra otroka:

--	--	--	--	--	--

(izpolni vrtec)

## VLOGA ZA SPREJEM OTROKA V VRTEC

(vloga se lahko vloži le v en vrtec na območju Občine Cerklje na Gorenjskem)

### I. VLAGATELJ:

Priimek in ime \_\_\_\_\_ oče      mati      skrbnik

### II. PODATKI O OTROKU:

Priimek in ime otroka: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_ EMŠO \_\_\_\_\_; davčna št.: \_\_\_\_\_ Spol: M    Ž

Naslov stalnega prebivališča: \_\_\_\_\_  
(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

Naslov začasnega prebivališča: \_\_\_\_\_  
(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Otroka želimo vključiti v dnevni program v trajanju od 6 do 9 ur: \_\_\_\_\_

Želeni datum vključitve otroka v program vrtca: \_\_\_\_\_ (pogoj za vključitev je dopolnjenih 11 mesecev starosti)

Otrok potrebuje bivanje v vrtcu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ ure.

Otrok je že vključen v javni vrtec – naziv vrtca \_\_\_\_\_  
(ime in kraj vrtca)

Zdravstvene in razvojne posebnosti otroka, katerih poznavanje je nujno za otrokovo varnost in za delo z otrokom: alergija, vročinski krči, epilepsija, posebnosti v razvoju, dietna prehrana itd.

Če ima otrok katere od navedenih posebnosti vas prosimo, da pri oddaji Pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti priložite **Potrdilo** (otrokovega zdravnika) o zdravstvenem stanju otroka. V primeru, da otrok omenjenih posebnosti nima lahko potrdilo oddate tudi kasneje vzgojiteljici pred prihodom otroka v vrtec.

### III. ŽELENI VRTEC NA PODROČJU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM:

1. \_\_\_\_\_  
(ime vrtca oz. enote, ki je vaša **prva izbira** in kamor boste oddali vlogo)

2. \_\_\_\_\_  
(ime vrtca oz. enote, ki je vaša **druga izbira**)

3. \_\_\_\_\_  
(ime vrtca oz. enote, ki je vaša **tretja izbira**)

### IV. OSTALI OTROCI, KI SO ŽE VKLJUČENI V VRTEC:

1. V vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem so že vključeni bratje/ sestre:

Priimek in ime otroka \_\_\_\_\_ priimek in ime otroka \_\_\_\_\_

Naslov vrtca, kamor je vključen brat/sestra \_\_\_\_\_

2. V vrtcih izven občine Cerklje na Gorenjskem **so že vključeni bratje/ sestre:**

Priimek in ime otroka \_\_\_\_\_ priimek in ime otroka \_\_\_\_\_

Naslov vrtca, kamor je vključen brat/sestra \_\_\_\_\_

3. **V vrtec, kamor oddajamo vlogo, se hkrati iz naše družine vključuje:**

- tudi brat/sestra (oddali smo vlogo za vsakega posebej) DA NE
- tudi otrokov dvojček/trojček (oddali vlogo za vsakega posebej) DA NE

Če se hkrati vključuje več otrok iz iste družine se vloga odda za vsakega otroka posebej!

4. Število vseh vzdrževanih otrok v družini (navedite število): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

Vzdrževani otrok v družini (navedite ime in priimek): \_\_\_\_\_

**V. PODATKI O STARŠIH OZ. ZAKONITIH SKRBNIKIH:**

**Mati oz. zakonita skrbnica**

**Oče oz. zakoniti skrbnik**

1. Priimek in ime: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Naslov **stalnega** prebivališča: \_\_\_\_\_

Poštna številka in pošta **stalnega** prebivališča: \_\_\_\_\_

Občina **stalnega** prebivališča: \_\_\_\_\_

Naslov **začasnega** prebivališča: \_\_\_\_\_

Poštna številka in pošta **začasnega** prebivališča: \_\_\_\_\_

Občina **začasnega** prebivališča: \_\_\_\_\_

Za obvestila in dopolnitve vloge ste dosegljivi: Tel./GSM: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

2. Ste zaposleni? **DA NE** **DA NE**

Naziv organizacije ali zavoda \_\_\_\_\_

*Priložiti dokazilo o zaposlitvi, potrjeno s*

3.	Ste samohranilka oz. samohranilec? (za status priložite dokazila navedena pod "Dokumenti za dokazovanje")	DA	NE	DA	NE
4.	Imate status tujca v RS	DA	NE	DA	NE
5.	Zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji – izpolnijo samo tujci (za status je potrebno priložiti dokazila navedena pod "Dokumenti za dokazovanje")	DA	NE	DA	NE
6.	Študent/ka: (za status priložite dokazila navedena pod "Dokumenti za dokazovanje")	DA	NE	DA	NE

**VI. PRIPISI STARŠEV:****VII. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC**

V primeru, da bo v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni na vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednosti vrstni red. Prednost pri sprejemu imajo otroci z večjim številom točk. Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij, in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo zadnjih treh števil.

**Prosimo vas, da se točkujete tudi sami:**

Zap. št.	Kriteriji	Št. točk
1.	Prebivališče (upošteva se ena izmed variant):	
	a) Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem;	80
	b) Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v občini Cerklje na Gorenjskem (dokazilo enostarševske družine).	80
	c) Otrok staršev tujcev ima skupaj z obema staršema začasno ali stalno prebivališče v občini Cerklje na Gorenjskem in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.	30
	d) Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki ima skupaj z otrokom začasno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa nima stalnega prebivališča v občini Cerklje na Gorenjskem.	20
	e) Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju občine Cerklje na Gorenjskem.	60
2.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem dvojčke, trojčke, četverčke ... oz. dva ali več otrok iz iste družine. Ta kriterij velja tudi, ko je v vrtec na območju občine Cerklje na Gorenjskem že vključen otrok iz iste družine, razen v primeru, ko ta otrok v tekočem koledarskem letu dopolni starost šestih let (šoloobvezen otrok s 1.9.)	10
3.	Družina ima več vzdrževanih otrok:	
	4 otroci ali več	10
	3 otroci	6
	2 otroka	2
4.	Oba starša otroka sta zaposlena oz. otrok zaposlene matere samohranilke ali očeta samohranilca in otrok obeh staršev s statusom študenta oz. eden od staršev v primeru enostarševske družine ima status študenta.	20

5.	Dlje časa trajajoča težja bolezen v družini, invalidnost oz. druga specifikacija (potrdilo pristojne službe).	20
6.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, pa mu med letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu.	20
7.	Vključevanje starejših otrok: otrok bo 31.12. tekočega koledarskega leta dopolnil starost:	
	- tri leta in več	50
	- dve leti in več	30
	otrok bo 1.9. tekočega koledarskega leta dopolnil starost: - enajst mesecev in več	20
8.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1.9. tekočega koledarskega leta še ne bo dopolnil starost 11 mesecev (upoštevata se ena od variant):	
	a) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	6
	b) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	5
	c) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	4
	d) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	3
	e) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	2
	f) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	1
<b>SKUPAJ TOČKE</b>		

Po končanih postopkih sprejema otrok v vrtec se bodo vsi čakalni seznami otrok v javnih vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem združili v **centralni čakalni seznam**. Centralni čakalni seznam bo objavljen na oglasnih deskah v vseh javnih vrtcih na območju občine in na njihovih spletnih straneh. Vrtec, ki bo imel po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire, druge izbire ali tretje izbire), glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

### VIII. IZJAVA

S podpisom zagotavljam, da so navedeni podatki točni in resnični. Vrtcu dovoljujem, da jih uporablja z namenom za katerega so bili zbrani in v skladu s predpisi o zbiranju in varstvu osebnih podatkov za potrebe centralne evidence vpisa otrok. Če bo otrok sprejet v katerikoli vrtec na območju Občine Cerklje na Gorenjskem, vrtcu dovoljujem, da posreduje vlogo vrtcu, v katerega je otrok sprejet. O vsaki spremembi podatkov bom vrtec sproti obveščal/a.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

### Dokumenti za dokazovanje

#### Listine, ki dajejo otroku prednost pri sprejemu v vrtec:

- Odločba o usmeritvi, ki potrjuje, da vpisujete otroka s posebnimi potrebami.
- Mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine (vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oz. položaj družine, obravnavana s strani CSD, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo CSD).
- Dokazilo o zaposlitvi, potrjeno s strani delodajalca in ni starejše od 30 dni.

#### Samohranilka oz. samohranilec priloži enega od spodaj naštetih dokumentov:

- sodbo oz. sklep sodišča, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otroka ali
- Potrdilo, da pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otroka ali
- izpisek iz matične knjige za umrlega starša ali
- rojstni list, ki ne sme biti starejši od 30 dni in iz katerega je razvidno, da otrok živi v enostarševski družini.

#### Tujci - zavežanci za dohodnino v RS:

- Priložiti je potrebno potrdilo o rezidentskem statusu.

#### Status študenta:

- Potrdilo o vpisu.

## KONTAKTNE INFORMACIJE

<b>VRTEC</b>	<b>Naslov</b>	<b>Telefon</b>	<b>Spletna stran</b>	<b>E-naslov</b>
VRTEC »MURENČKI« pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem	Krvavška cesta 2, 4207 Cerklje na Gorenjskem	04 25 26 020 041 653 901	<a href="http://www.osdj-cerklje.si">http://www.osdj-cerklje.si</a>	<a href="mailto:vrtec.dj-cerklje@guest.arnes.si">vrtec.dj-cerklje@guest.arnes.si</a>
MARIJIN VRTEC, CERKLJE	Trg Davorina Jenka 14, 4207 Cerklje na Gorenjskem	04 25 22 736	<a href="http://www.marijin-vrtec.si">www.marijin-vrtec.si</a>	<a href="mailto:info@marijin-vrtec.si">info@marijin-vrtec.si</a>
Zasebni vrtec, KEPICA MOJCA d.o.o.	Pot na Vovke 15, 4207 Cerklje na Gorenjskem	051 352 919	<a href="http://vrtec-kepica.si/">http://vrtec-kepica.si/</a>	<a href="mailto:vrtec.kepica@gmail.com">vrtec.kepica@gmail.com</a>

## NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA SPREJEM OTROKA V VRTEC

### SPLOŠNA OPOMBA

Vloga za vpis se odda **le v enem javnem vrtcu** (vrtcu prve izbire) v času javnega vpisa novincev za novo šolsko leto, lahko pa tudi kadarkoli med letom.

### OPOZORILO:

Pravilnost podatkov navedenih v vlogi, komisija za sprejem otrok v vrtec lahko preverja pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom.

### I. VLAGATELJ

Vlogo za sprejem otroka v vrtec izpolni eden od staršev ali zakoniti zastopnik, ki s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov. Vsa obvestila v zvezi z vpisom bo vrtec pošiljal na naslov vlagatelja.

### II. PODATKI O OTROKU

- Vpišite podatke o otroku. Pri želenem datumu vključitve napišite datum novega šolskega leta (npr. 1.9.) oz. datum, ko otrok dopolni starost 11 mesecev oz. datum, ko se staršem izteče Odločba o starševskem nadomestilu.
- Vpišite čas od kdaj do kdaj potrebuje otrok varstvo.
- V primeru, da otrok že obiskuje javni vrtec, zapišite ime vrtca.
- Navedite razvojne in zdravstvene posebnosti, ki bodo vrtcu v informacijo pri oblikovanju oddelkov in so pomembne za otrokovo varnost in za delo z otrokom.

### III. ŽELENI VRTEC

Izberite enega izmed vrtcev. Obvezno morate pod št. 1. napisati vrtec oz. enoto, v katero si najbolj želite vključiti vašega otroka in v ta vrtec vložite vlogo. Če želite, pod št. 2 in 3 napišite vrtec oz. enoto, ki bi ga izbrali, če otroka ne bi bilo mogoče vključiti v prvi vrtec oz. enoto.

Javni vrtci in vrtci s koncesijo Občine Cerklje na Gorenjskem izvajajo dnevni program.

**Dnevni program** traja od šest do devet ur dnevno. Namenjen je otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Izvaja se okvirno med 5.30 do 16.15 ure, odvisno od delovnega časa vrtca. Predšolska vzgoja v vrtcih poteka v dveh starostnih obdobjih (prvo starostno obdobje: otroci v starosti od 11 mesecev do 3 let in drugo starostno obdobje: od 3 let do vstopa v šolo).

Otroka je možno vpisati v **oddelke I. starostnega obdobja**:

- Vrtec »Murenčki« pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem: enota Cerklje na Gorenjskem in enota Zalog pri Cerkljah na Gorenjskem;
- Marijin vrtec Cerklje;
- Zasebni vrtec, Kepica Mojca d.o.o.

Otroka je možno vpisati v **oddelke II. starostnega obdobja**:

- Vrtec »Murenčki« pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem: enota Cerklje na Gorenjskem in enota Zalog pri Cerkljah na Gorenjskem;
- Marijin vrtec Cerklje.

### IV. OSTALI OTROCI, KI SO ŽE VKLJUČENI OZ. SE VKLJUČUJEJO V VRTEC

Vpišite podatke o otrocih, ki so že vključeni oz. se vključujejo v vrtec. V primeru, da vključujete več otrok hkrati v vrtec, je potrebno vlogo za sprejem otroka v vrtec vložiti za vsakega otroka posebej.

### V. PODATKI O STARŠIH OZ. ZAKONITIH SKRBNIKIH

Vpišite zahtevane podatke. Napišite kontaktne podatke, na katerih ste dosegljivi v primeru dopolnitve podatkov.

### OPOZORILO:

Za dopolnitev podatkov na vlogi za sprejem vas lahko iz vrtca pokličejo preko telefona, pošljejo vsebino po redni ali e-pošti.

2. Obkrožite ali ste zaposleni ali ne in v primeru, da ste zaposleni napišite naziv podjetja ali zavoda. Priloži se dokazilo o zaposlitvi, potrjeno s strani delodajalca in ni starejše od 30 dni.
3. Obkrožite ali ste samohranilka ali samohranilec. V primeru, da ste vlogi priložite dokazila, ki so navedena pod "Dokumenti in dokazovanje". Če niste obkrožite ne.
3. Obkrožite ali imate status tujca ali ne.
4. Izpolnijo samo tujci - obkrožite ali ste zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji ter priložite potrdilo o rezidentskem statusu.
5. Starši, ki so študentje in niso v delovnem razmerju, obkrožijo DA. K vlogi priložijo dokazilo, ki je navedeno pod "Dokumenti za dokazovanje". Ostali obkrožijo NE.

### VI. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

V primeru, da bo v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Prosimo vas, da se točkujete tudi sami.

### OPOZORILO:

Po končanih postopkih sprejema otrok v vrtec se bodo vsi čakalni sezname otrok v javnih vrtcih na območju občine Cerklje na Gorenjskem združili v **centralni čakalni seznam**. Centralni čakalni seznam bo objavljen na oglasnih deskah v vseh javnih vrtcih na območju občine in na njihovih spletnih straneh.

Vrtec, ki bo imel po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire, druge izbire ali tretje izbire), glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

### VII. IZJAVA

Vlagatelj s podpisom na vlogi prevzema odgovornost za točnost in resničnost navedenih podatkov. Hkrati dovoljuje vrtcu, da podatke uporablja v skladu s predpisi o zbiranju in varstvu podatkov za potrebe centralne evidence vpisa otrok. Če otrok ne bo sprejet v vrtec, v katerega je bila oddana vloga, vrtec lahko posreduje vlogo tistemu vrtcu, v katerega je otrok sprejet. Z izjavo se vlagatelj tudi zaveže, da bo o vsaki spremembi podatkov vrtec sproti obveščal.

### DOKUMENTI ZA DOKAZOVANJE

Po potrebi k vlogi za sprejem otrok za posamezni status priložite enega od naštetih dokumentov.